

COMPTE RENDU

Conseil municipal du mardi 06 juillet 2021 à 20h00

Présents : Mme JOUANNET Martine, M. NOUVELLE Philippe, Mme MOSTEIRO Odile, Mme REBOUL SALZE Sophie, M. LEQUIN Didier, M. GATTONE Emmanuel, Mme COTTIN Véronique, M. BAGUET André, Mme DELCOUR Pétra, M. LESEGRETAIN Bernard, M. POURRIER Luc, Mme POMMES Kathy, Mme SLADE Judith, M. CHANEL Michel

Excusés : M. LACHAUX Patrice, Mme VALLECORSA Sofia, M. Du BOIS Jérôme, Mme LENG-GOLLIET Amély, Mme LACHAUX Laurie

Procurations : LACHAUX Patrice à M. LESEGRETAIN Bernard, Mme VALLECORSA Sofia à Mme REBOUL SALZE Sophie, Mme LENG-GOLLIET Amély à Mme JOUANNET Martine, M. Du BOIS Jérôme à M. CHANEL Michel

ORDRE DU JOUR

Approbation du procès-verbal du conseil du 1^{er} juin 2021

FINANCES

Point n°1 : Factures et engagements (annexes)

Point n°2 : Demande de garantie d'emprunt - Groupe 3F - Projet Farreu

ADMINISTRATION GENERALE

Point n°3 : Accord cadre de fourniture et livraison de repas pour la restauration scolaire

Point n°4 : Frais de formation BAFA d'un agent communal

VIE ASSOCIATIVE

Point n°5 : Organisation du 14 juillet

SOLIDARITE / CCAS

Point n°6: Compte-rendu de la commission

INTERCOMMUNALITE

Point n° 7 : Compte-rendu des commissions intercommunales

TRAVAUX - SECURITE – FORET

Point n°8 : Fourniture d'électricité : information concernant la modification du contrat (annexe)

Point n°9 : Compte-rendu de la commission

URBANISME / ENVIRONNEMENT

Point n°10: Autorisations d'urbanisme

Point n°11 : Compte-rendu de la commission

COMMISSIONS MUNICIPALES

Point n° 12 : Compte-rendu des commissions : Enfance et jeunesse - Communication

INFORMATIONS DIVERSES

Avant l'ouverture de séance, Mme la Maire demande à l'assemblée de respecter 1 minute de silence en l'honneur de M. Christian ARMAND, Maire de Péron et Vice-Président à Pays de Gex agglomération, décédé tragiquement au mois de juin dernier.

Ouverture de séance à 20h00

- M. CHANEL Michel est nommé secrétaire de séance ;
- Approbation du procès-verbal du conseil du 1er juin 2021 ;
- Pas de remarques.

FINANCES

Point N° 1 Factures et engagements

Pas de questions.

Point N° 2 Demande de garantie d'emprunt pour l'achat de logements en vue de la location pour la société 3F

M. LEQUIN rappelle qu'en avril dernier le conseil a approuvé la garantie d'emprunt à hauteur de 100% au Groupe 3F, organisme HLM, pour l'acquisition de 8 logements sociaux à Crozet pour le programme des Hivouettes.

Le Groupe 3F a de nouveau sollicité la commune pour le programme « Farreu » qui comprend 12 logements répartis dans 8 maisons individuelles, 2 maisons accolées et 2 maisons jumelées destinées au locatif social. L'opération comprend 39 places de stationnement au total. Le promoteur EUROPEAN HOMES propose à la société 3F l'acquisition en VEFA de 2 maisons accolées chacune disposant d'un garage. L'ensemble de la parcelle constituant un lot dont Immobilière Rhône Alpes sera pleinement propriétaire.

Le Conseil municipal, à l'unanimité :

ACCORDE sa garantie à hauteur de 100% pour le remboursement des prêts d'un montant total de 390 595.00€ souscrit par l'emprunteur auprès de la Caisse des dépôts et consignations, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n° 118641 constitué de 6 lignes du Prêt.

LE CONSEIL S'ENGAGE pendant toute la durée du Prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir les charges des Prêts.

ADMINISTRATION GENERALE

Point N° 3 Accord cadre de fourniture et livraison de repas pour la restauration scolaire

Mme la Maire indique que le marché de fourniture et de livraison des repas pour la restauration scolaire arrive à terme le 6 juillet 2021. Une nouvelle consultation sous la forme d'une procédure d'appel d'offres ouvert a été lancée. Le marché sera conclu pour une période de 1 an à compter de la date de rentrée scolaire 2021/2022, renouvelable 2 fois.

2 candidats ont remis une offre : la société Bridon/Bourg Traiteur et la société SHCB

Après analyse des offres le candidat SHCB a obtenu la meilleure note. Il est précisé que le siège social est situé en Isère mais que la cuisine est située à Viry (74).

Le Conseil municipal, à l'unanimité :

APPROUVE l'avis sur le jugement des offres de la commission d'appel d'offres et de retenir la société SHCB – 100 rue de Luzais - 38 070 Saint QUENTIN FALLAVIER ;

AUTORISE Mme la maire à signer l'accord cadre avec la société SHCB et tous les documents nécessaires à la conclusion du marché ainsi que tous les documents liés à l'exécution de ceux-ci.

Point N° 4 Frais de formation BAFA d'un agent communal

Mme la Maire fait part qu'un agent technique de la commune a fait la demande pour suivre une formation BAFA afin d'obtenir le diplôme d'animateur.

Cette formation pouvant être complémentaire avec le poste qu'occupe actuellement l'agent, il est proposé aux membres du conseil municipal de prendre en charge financièrement une partie du coût de la formation, soit 445 € pour la formation générale.

Le Conseil municipal, à l'unanimité :

ACCEPTE la prise en charge du coût de la formation générale à hauteur de 445 €

D'AUTORISE Mme la Maire à signer tout document relatif à la prise en charge de cette formation

VIE ASSOCIATIVE

Point N° 5 Organisation du 14 juillet

M. LEQUIN fait part du déroulé de la journée du 14 juillet : 18h30 cérémonie et verre de l'amitié offert par la Mairie puis début des festivités au chapiteau organisées par Crozet associations. Petite restauration, buvette et musique au programme. Les feux seront tirés à 22h30 si la météo est favorable.

SOLIDARITE – CCAS

Point N° 6 Compte-rendu de la commission – Mme COTTIN Véronique

- La convention avec TaxiVilleneuve a été signée pour le transport de personnes sans moyen de transport pour les rendez-vous médicaux dans un rayon de 70km.
- Un café jeux intergénérationnel aura lieu le jeudi 8 juillet en collaboration avec l'ADAPA et le centre culturel social des libellules.
- Les membres du CCAS ont pu visiter le logement de secours dernièrement aménagé. Des critères d'attribution seront prochainement déterminer.

INTERCOMMUNALITE

Point N° 7 Compte-rendu des commissions intercommunales – M. NOUVELLE Philippe et Mme la Maire

- Durant la saison estivale, ouverture le week-end du 10 juillet ainsi qu'en semaine.
- Le week-end du 10 juillet aura lieu un festival de salsa organisé par l'office de tourisme intercommunal.
- Commission déplacement : la commune de Prévessin a également fait part de son souhait de mise en place de transport en commun pour sa commune et se rattache aux petites communes en ayant fait la demande.
- Une enquête publique va être lancée en septembre pour la 3^{ème} modification du PLUIH. La commune continue son travail et sa réflexion sur les zones OAP.

TRAVAUX - SECURITE – FORET

Point N° 8 Fourniture d'électricité : information concernant la modification du contrat

Mme REBOUL SALZE informe l'assemblée que la commune va modifier son contrat de fourniture d'électricité pour passer en fourniture d'électricité verte (HVE). Ce changement sera effectif à compter du 1^{er} janvier 2022. Une communication sera faite prochainement sur ce sujet.

Point N° 9 Compte-rendu de la commission Travaux – Mme MOSTEIRO Odile

- Route d'Harée : réserves émises concernant les plantations le long de la voie vertes. Elles devront être reprises.
- Voirie : un programme d'enrobé est prévu dans la cour de l'école, dans la cour de l'ancienne école et « chez Buffet ».
- Construction du hangar des services techniques : les devis pour différentes études sont en signature (études de soles, hydrométrie...).
- Travaux pour fin août : finition des jeux du marais, agrandissement du parking de la mairie, finitions du skate park, installation d'une barrière à l'entrée de la cour de la salle des fêtes, réalisation de peintures dans l'école.
- Les travaux pour l'aménagement des salles de classe au-dessus du centre de loisirs seront réalisés à l'automne.
- Programme d'enfouissement des poteaux secteur Lespeneux : le montant du devis transmis par le SIEA suscite un débat et un avis des conseillers municipaux. Le montant de 238 200 € à prendre en charge par la commune n'était pas prévu au budget. Une décision sera prise dans les prochains mois.

URBANISME – ENVIRONNEMENT

Point N° 10 Autorisations d'urbanisme

| Numéro de dossier | Date dépôt | Demandeur | Adresse terrain | Nature des travaux | Date décision | Décision |
|------------------------|------------|---|---------------------------------|--|---------------|-------------------|
| DP00113521 B0038 | 03/06/2021 | COMMUNE DE CROZET - Mme JOUANNET Martine | 496 rue de la Mairie | Pose d'une barrière levante motorisée en aluminium, laquée de couleur beige. | 03/07/2021 | TACITE |
| PC00113520 B0022T01 | 03/06/2021 | SCCV EUROPEAN HOMES 199 - M. BARRANGER Philippe | Route de Gex - Les Sarsonnières | Transfert de permis délivré en cours de validité | 02/07/2021 | ACCORDE |
| DP00113521 B0036 | 14/05/2021 | SIEA - M. MARTIN Walter | Farreu | Travaux de fouille pour la pose d'un poste de transformation d'électricité en préfabriqué. | 14/06/2021 | TACITE |
| DP00113521 B0037 | 14/05/2021 | PHEULPIN Rémy | 43 impasse du reculet | Le projet est une véranda en aluminium couleur | 08/06/2021 | NON OPPOSITION |
| DP00113521 B0035 | 12/05/2021 | OR SAUVAGE - M. LEDUCQ Guillaume Daniel Armand | Route de la thène | Installation d'une clôture barbelé trois rangs dans le but de protéger le rucher des bovins | 12/06/2021 | TACITE |
| DP00113521 B0034 | 11/05/2021 | FERRARI Antoine | 244 route de Gex | Remplacer un ancien grillage souple par un grillage rigide | 11/06/2021 | TACITE |
| PC00113521 B0006 | 28/04/2021 | DUFOUR Jérôme et DUFOUR Aleksandra | Impasse des corneillettes | Villa individuelle à étage avec comble perdu sur vide sanitaire, | 22/06/2021 | REFUS |
| PC00113521 B0005 | 20/04/2021 | FAUCHERY Samuel et FAUCHERY Hélène | Rue du Jura/Rue de Montoisey | construction d'une maison individuelle de style contemporain comprenant un rez-de-chaussée, un étage partiel avec garage | 11/06/2021 | REFUS |

Point N° 11 Compte-rendu de la commission urbanisme – Mme REBOUL SALZE Sophie

Mme REBOUL SALZE annonce que les élus de la commission continuent les rencontres avec les agriculteurs de la commune.

COMMISSIONS MUNICIPALES

Point N° 12 Compte-rendu des commissions : Communication – M. GATTONE Emmanuel, Enfance et Jeunesse – Mme MOSTEIRO Odile

M. GATTONE indique que le futur site internet est en cours de réalisation. Concernant Crozet contact, le rythme de sortie du magazine sera revu, la rédaction et la réalisation demandant beaucoup de temps. Un appel à des volontaires souhaitant contribuer à la rédaction d'articles va être lancé.

INFORMATIONS DIVERSES

Rapport annuel du SDIS disponible à l'accueil. 120 interventions ont été réalisées en 2020 à Crozet. Prochain conseil le 07 septembre.

Fin du conseil : 22h05

Par délégation,
Mme MOSTEIRO Odile
Adjointe au Maire,
Le 13 juillet 2021


